AITRUST · LISTA KONTROLNA DO OMÓWIENIA W ZESPOLE

10 pytań przed wdrożeniem AI w organizacji

Odpowiedzi na te pytania ustalają zakres wdrożenia, czyli dane, modele, decyzje człowieka i zapis przebiegu. Pod każdym pytaniem znajdziesz to, co AiTrust zapewnia domyślnie, i to, co ustala organizacja.

- [ ] **1. Na jakich dokumentach i źródłach ma pracować AI w tym procesie?**

  Na co zwrócić uwagę. AiTrust działa w wariancie lokalnym albo hybrydowym. W wariancie lokalnym aplikacja, model lokalny oraz dane i dokumenty pracują w infrastrukturze organizacji. Dla wybranego wariantu wdrożenia ustala się, gdzie pracują aplikacja i model oraz jakie są zasady dostępu do dokumentów.

  Więcej www.aitrust.pl/platforma#dokumenty

- [ ] **2. Kto ma dostęp do tych dokumentów w pracy z AI?**

  Na co zwrócić uwagę. Polityka bazowa obszaru Dane dla Twojego sektora ma wstępną konfigurację uprawnień do dokumentów i kontroli danych przed wysłaniem do modelu. Zakres dokumentów dostępnych w pracy z AI zależy od przypisanych uprawnień i konfiguracji źródeł w danym wdrożeniu.

  Więcej www.aitrust.pl/platforma#dostep

- [ ] **3. Czy w zadaniach pojawiają się dane osobowe? Kto je otrzymuje i gdzie są przetwarzane?**

  Na co zwrócić uwagę. Gdy organizacja nie ma własnych reguł, działają wzorce wbudowane, które zastępują wykryte identyfikatory znacznikami i przypisują strefę w profilu standardowym. Organizacja ustala, na jakich danych pracuje dane zastosowanie, kto je otrzymuje i gdzie są przetwarzane. Zgodność z RODO zależy od podstawy przetwarzania, umów i organizacji pracy.

  Więcej www.aitrust.pl/platforma#dane-osobowe

- [ ] **4. Z jakich modeli będziecie korzystać i na jakich zasadach dostępu do API?**

  Na co zwrócić uwagę. Modele w chmurze łączą się natywnie albo przez OpenRouter, Together i Groq, a modele lokalne przez Ollama i vLLM. Polityka bazowa obszaru AI wskazuje dozwolone modele i ich zastosowania. Organizacja zapewnia właściwy dostęp do API dostawcy, bo abonament aplikacji czatowej nie oznacza dostępu do API. Listę obsługiwanych modeli ustala się dla wariantu wdrożenia.

  Więcej www.aitrust.pl/platforma#modele

- [ ] **5. Jak będziecie szacować koszt pracy AI?**

  Na co zwrócić uwagę. Paszport każdego cyfrowego pracownika AI zapisuje limity operacji i kosztu. Wysokość limitów ustala organizacja. Porównując koszt pracy AI, organizacja uwzględnia tokeny, walidację, ponowienia i obsługę procesu, a szacunek nie jest fakturą dostawcy.

  Więcej www.aitrust.pl/platforma#koszty-tokeny

Dostawca Polski Instytut AI Sp. z o.o. · ul. Nowogrodzka 50/54 lok. 515, 00-695 Warszawa · biuro@aiinstytut.pl · +48 22 295 12 14 · KRS 0001201352 · NIP 7011283123 · REGON 543051706

6. Jak będzie oceniana odpowiedź AI, zanim zostanie wykorzystana?

Na co zwrócić uwagę. Polityka bazowa obszaru Wiedza wskazuje źródła organizacji, a odpowiedź może wskazywać użyte źródła w zakresie obsługiwanym przez konfigurację. Przed wyświetleniem odpowiedź przechodzi kontrolę. Organizacja ustala, jakie źródła i jaki sposób oceny wyniku są wymagane w danym procesie.

Więcej www.aitrust.pl/platforma#zrodla-walidacja

7. Gdzie w procesie wymagana jest decyzja człowieka i co ona obejmuje?

Na co zwrócić uwagę. W profilu standardowym operacja w strefie C czeka na zatwierdzenie osoby uprawnionej innej niż wnioskujący, a w strefie D wysyłka jest wstrzymana. Organizacja ustala w procesie, gdzie wymagana jest decyzja człowieka, i odróżnia zgodę na działanie od zatwierdzenia treści konkretnej wersji dokumentu.

Więcej www.aitrust.pl/platforma#akceptacje

8. Które działania cyfrowy pracownik AI może wykonać samodzielnie, a które wymagają zatwierdzenia?

Na co zwrócić uwagę. Cyfrowy pracownik AI bez aktywnego paszportu nie użyje narzędzi, a z narzędzia korzysta tylko na podstawie grantu. Organizacja ustala, które działania cyfrowego pracownika AI mogą zostać wykonane samodzielnie, a które wymagają decyzji uprawnionej osoby.

Więcej www.aitrust.pl/platforma#dzialania-agentow

9. Gdzie mają działać aplikacja, model i dane, w infrastrukturze organizacji czy poza nią?

Na co zwrócić uwagę. Zespół Polskiego Instytutu AI prowadzi instalację i konfigurację AiTrust we współpracy z działem IT organizacji. W ramach subskrypcji zapewniamy dostęp do nowych wersji oprogramowania i wsparcie techniczne. Sposób aktualizacji oraz podział obowiązków dotyczących infrastruktury ustalamy przed uruchomieniem. Organizacja uzgadnia z nami odpowiedzialność za infrastrukturę, kopie zapasowe i sposób instalowania aktualizacji. Zapisujemy ją w uzgodnieniach wdrożeniowych.

Więcej www.aitrust.pl/platforma#on-prem

10. Jakie zdarzenia i decyzje mają być zapisywane i jak długo przechowywane?

Na co zwrócić uwagę. Przy odpowiedzi powstaje raport wysyłki AI ze strefą, decyzją i liczbą redakcji, a kolejne etapy przebiegu zostawiają zapis. Zakres zapisu zdarzeń i decyzji oraz czas jego przechowywania ustala się dla konfiguracji i objętej nim ścieżki.

Więcej www.aitrust.pl/platforma#slad-audytowy

Wszystkie odpowiedzi: www.aitrust.pl/platforma#ustal-dokumenty

Dostawca Polski Instytut AI Sp. z o.o. · ul. Nowogrodzka 50/54 lok. 515, 00-695 Warszawa · biuro@aiinstytut.pl · +48 22 295 12 14 · KRS 0001201352 · NIP 7011283123 · REGON 543051706

Metryka

METRYKA DOKUMENTU

10 pytań przed wdrożeniem AI w organizacji

WERSJA I DATA

1.0 · 08.11.2026

WYDAWCA I DOSTAWCA AITRUST

Polski Instytut AI Sp. z o.o., ul. Nowogrodzka 50/54 lok. 515, 00-695 Warszawa

KONTAKT

biuro@aiinstytut.pl · +48 22 295 12 14

DANE REJESTROWE

KRS 0001201352 · NIP 7011283123 · REGON 543051706

ŹRÓDŁO TREŚCI

Odpowiedzi „Domyślnie w AiTrust” i „Organizacja ustala” na stronie www.aitrust.pl/platforma w dniu wydania.

CHARAKTER DOKUMENTU

Materiał informacyjny. Nie stanowi porady prawnej. Warunki współpracy określa indywidualna oferta.